



Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Koroška cesta 37/b
SI-3320 Velenje

t: +386 (0)3 896 11 00
f: +386 (0)3 896 11 27

e: kpv@kp-velenje.si
www.kp-velenje.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo naročila po odprtem postopku

Naročnik: **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.**
Koroška cesta 37/b, p.p. 92, 3320 VELENJE

Predmet: **»Dobava zunanjega vira ogljika«**

Štev. dok.: **KPV-21-2018/III/NS-105814-DV**

Vodja naročila: **Andreja Mešter**

Direktor: **Mag. Gašper Škarja**

Datum izdelave: **21. 5. 2018**





Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.
Koroška cesta 37/b
3320 Velenje

RAZPISNA DOKUMENTACIJA VSEBINA

1	NAROČNIK	4
2	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
3	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	4
4	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	4
5	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	5
6	PRAVNA PODLAGA	5
7	DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
8	OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	6
9	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	6
9.1	Razlogi za izključitev	7
9.2.	Tehnični pogoji oziroma sposobnosti	8
10	MERILA	8
11	PONUDBA	8
11.1	Ponudbena dokumentacija	8
11.1.1	Predračun	9
11.1.2	Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte	10
11.1.3	Izjava ponudnika	11
11.1.4	Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov ...	11
11.1.5	Soglasje podizvajalca za neposredna plačila	11
11.1.6	Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za gospodarske subjekte	11
11.1.7	Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe	11
11.1.8	Pooblastilo za pridobitev potrdila, da gospodarski subjekt ni v postopku insolventnosti ali prisilnega prenehanja	11
11.1.9	Menica z Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za resnost ponudbe (OBR-M)	12
11.1.10	Menica z Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-M-1)	12
11.1.11	Menica z Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi (OBR-M-2)	13
11.2	Druga določila za pripravo ponudbe	13
11.2.1	Skupna ponudba	13
11.2.2	Ponudba s podizvajalci	14
11.2.3	Variantne ponudbe	15
11.2.4	Jezik ponudbe in valuta	15
11.2.5	Veljavnost ponudbe	15

11.2.6	Stroški ponudbe	15
11.2.7	Protikorupcijsko določilo	16
12	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	16
13	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	16
14	OKVIRNI SPORAZUM	16
15	PRAVNO VARSTVO	17
16	OPIS PREDMETA NAROČILA	17

1 NAROČNIK

KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o., Koroška cesta 37/b, p.p. 92, 3320 VELENJE

vabi ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Ponudbe morajo biti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo.

2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

»Dobava zunanjega vira ogljika«

Obseg in vsebina naročila sta razvidna iz točke 16 razpisne dokumentacije »Opis predmeta naročila«, predračuna, vzorca okvirnega sporazuma in drugih prilog, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

3 NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik oddaja javno naročilo za obdobje **36 (šestintrideset) mesecev** od sklenitve okvirnega sporazuma.

Naročnik bo na osnovi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, sklenil okvirni sporazum z enim gospodarskim subjektom, ki bo oddal dopustno ponudbo.

4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 3. 7. 2018 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in

je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora ostale dokumente ponudbene dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani kot .pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje dokumenta (npr. .tif, .jpg), lahko pa so podpisani elektronsko ali naloženi kot .pdf dokument.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe morajo ponudniki predložiti v originalu, in sicer do roka iz prejšnjega odstavka, na naslov: Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v zaprti ovojnici, na katero mora ponudnik navesti naslov naročnika, oznako »Ne odpiraj – ponudba«, oznako javnega naročila: »KPV-21-2018/III/NS-105814-DV Dobava zunanjšega vira ogljika« in naslov pošiljatelja na hrbtni strani. Dokumente lahko ponudnik izroči na naslovu osebno v tajništvu direktorja, če pa jih pošlje po pošti, morajo dokumenti prispeti na naslov naročnika do roka iz četrtega odstavka te točke. **Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem predložena še kakršna koli druga dokumentacija, se ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije, razen če naročnik pri posameznem dokumentu ni predvidel drugače.**

5 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **3. 7. 2018** in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja predmet javnega naročila.

7 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil na naslovu: <http://www.enarocanje.si>

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

8 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **19. 6. 2018**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo na pravočasno zastavljena vprašanja odgovoril najkasneje 6 dni pred rokom oddaje ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

9 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točko 9.1. te razpisne dokumentacije. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od najugodnejšega ponudnika lahko zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1. te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 9.1. te razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točko 11.2.1 te razpisne dokumentacije ter za ponudbe s podizvajalci še točko 11.2.2 te razpisne dokumentacije.

9.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko doseže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ter

pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. Potrdila ne smejo biti starejša od štirih mesecev od datuma objave javnega naročila. V primeru, da navedena potrdila predloži ponudnik sam, mu ni potrebno prilagati v tej točki zahtevanih pooblastil.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarski subjekt v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Gospodarski subjekt ne sme biti v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad njim ni začet postopek ter ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (UL RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju ZIntPK) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt s predložitvijo podpisanega **obrazca »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi potrjuje, da ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena ZIntPK in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v položajih od 1 do 5 iz te točke navodil ponudnikom.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika in ponudnika v skupni ponudbi) ter gospodarski subjekt – podizvajalca, če se izkaže, da je v položaju 6 iz te točke navodil ponudnikom.

9.2. Tehnični pogoji oziroma sposobnosti

Ponujena snov mora vsebovati vse zahteve glede kvalitete zunanjega vira ogljika, ki so opredeljene v poglavju 16 Opis predmeta naročila.

DOKAZILO: Izjava ponudnika (OBR-I)

10 MERILA

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki je izražena v najnižji »Skupni ponudbeni vrednosti za ocenjeno količino brez DDV v EUR za obdobje 36 mesecev«.

11 PONUDBA

11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudnik mora pripraviti **en izvod** ponudbene dokumentacije.

Vsi obrazci naj bodo izpolnjeni, podpisani in žigosani (če ponudnik uporablja žig) s strani ponudnika. Podatki morajo biti resnični in morajo ustrezati dejanskemu stanju ter ne smejo biti

zavajajoči. Ponudnik mora k ponudbeni dokumentaciji priložiti še zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik v ponudbi predloži naslednjo dokumentacijo:

1. (OBR-E) Predračun;
2. (ESPD) Obrazec/obrazci ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
3. (OBR-I) Izjava ponudnika;
4. (OBR-IP) Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov;
5. (OBR-SP) Soglasje podizvajalca za neposredna plačila;
6. (OBR-P) Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte;
7. (OBR-P-1) Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za vse fizične osebe;
8. (OBR-P-2) Pooblastilo za pridobitev potrdila, da gospodarski subjekt ni v postopku insolventnosti ali prisilnega prenehanja;
9. (OBR-M) Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za resnost ponudbe in neizpolnjena, podpisana in žigosana (če uporablja žig) blanko menica za resnost ponudbe;
10. (OBR-M-1) Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
11. (OBR-M-2) Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi;
12. Varnostni list, iz katerega je razvidno, da snov ne sme biti strupena, gorljiva ali nevarna (v skladu z Uredbo GHS);
13. Analizni list, kateri izkazuje fizikalne in kemijske lastnosti, ki jih mora izpolnjevati snov.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v roku osmih dni od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod materialno in kazensko odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu nastala.

11.1.1 Predračun

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca Predračuna (OBR-E). Odgovorna oseba ponudnika obrazec podpiše in žigosa.

Ponudnik mora za vsako postavko v predračunu vpisati ceno ne enoto mere brez DDV v EUR in ponudbeno vrednost za ocenjeno količino brez DDV v EUR za obdobje 36 mesecev na največ dve decimalni mesti. Pri zaokroževanju bo upoštevano pravilo: števila od 0 do 4 se zaokrožijo navzdol, števila od 5 do 9 pa navzgor. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR.

Količine so podane v obrazcu Predračun (OBR-E) za obdobje 36 mesecev. Količine so okvirne in se v času izvajanja okvirnega sporazuma lahko spreminjajo.



Cene morajo biti izražene v eurih (EUR) ter biti fiksne, tako da ponudnik ni upravičen do podražitev. Cene morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, ter morajo zajemati vse stroške ponudnika (prevozni stroški, špeditorski stroški, stroški dostave,...) in morebitne popuste franco na naslovu Centralna čistilna naprava Šaleške doline, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj.

V ponudbi in predračunu se upošteva davek v skladu z veljavno zakonodajo na dan objave razpisne dokumentacije. Ob sklenitvi okvirnega sporazuma, pa se bo upošteval davek v skladu z veljavno zakonodajo na dan sklenitve okvirnega sporazuma.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb in jih bo, upoštevajoč prejete obrazložitve, preveril – skladno s 86. členom ZJN-3.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu z 89. členom ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

11.1.2 Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

11.1.3 Izjava ponudnika

Ponudnik izjavo datira, podpiše in žigosa (v kolikor uporablja žig).

11.1.4 Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi priložiti pooblastilo vodilnemu ponudniku in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis okvirnega sporazuma.

11.1.5 Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredna plačila in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.

11.1.6 Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za gospodarske subjekte

Vsi gospodarski subjekti (ponudnik, soponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec) v ponudbi morajo v celoti izpolniti predmetno pooblastilo. Gospodarski subjekti lahko potrdila iz kazenske evidence priložijo tudi sami. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. V primeru, da navedena potrdila gospodarski subjekti priložijo sami, jim ni potrebno prilagati v tej točki zahtevanih pooblastil.

11.1.7 Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe

Vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje (npr. prokuristi), odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD, morajo v celoti izpolniti predmetno pooblastilo. Osebe lahko potrdila iz kazenske evidence priložijo tudi same. Tako priložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. V primeru, da navedena potrdila priloži oseba sama, ji ni potrebno prilagati v tej točki zahtevanih pooblastil.

11.1.8 Pooblastilo za pridobitev potrdila, da gospodarski subjekt ni v postopku insolventnosti ali prisilnega prenehanja

Vsi gospodarski subjekti (ponudnik, soponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec) v ponudbi morajo v celoti izpolniti predmetno pooblastilo. Gospodarski subjekti lahko potrdilo od pristojnega okrožnega sodišča o uvedenem postopku insolventnosti ali prisilnega prenehanja priložijo tudi sami. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. V primeru, da navedena potrdila gospodarski subjekti priložijo sami, jim ni potrebno prilagati v tej točki zahtevanih pooblastil.

11.1.9 Menica z Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za resnost ponudbe (OBR-M)

Ponudnik mora, kot zavarovanje za resnost ponudbe, v ponudbi predložiti izpolnjeno, podpisano na prvi in na drugi strani in žigosano (če uporablja žig) Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za resnost ponudbe (OBR-M).

Finančno zavarovanje velja od datuma ponudbe do 30. 9. 2018.

Menica za resnost ponudbe skupaj z menično izjavo bo izdajatelju menice vrnjena na njegovo pisno zahtevo, ko bodo prenehali razlogi za morebitno unovčitev menice.

Naročnik bo unovčil ponudnikovo menico za resnost ponudbe, v višini 10.000 EUR v primerih:

- če izdajatelj menice nedopustno spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za prejem ponudb in v času njene veljavnosti, ki je navedena v ponudbi, ali
- če izbrani ponudnik:
 - o ne sklene okvirnega sporazuma z naročnikom,
 - o ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi,
 - o ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na naročnikovi strani.

Ponudnik mora priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe v originalu in do roka za oddajo ponudb, kot to določa zadnji odstavek točke 4 te razpisne dokumentacije.

11.1.10 Menica z Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-M-1)

Že v sklopu ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno, podpisano na prvi in na drugi strani in žigosano (če uporablja žig) Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-M-1).

Izbrani dobavitelj mora naročniku v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma s strani vseh strank sporazuma predložiti podpisano, žigosano (če uporablja žig) in neizpolnjeno bianko menico. Naročnik bo menico unovčil v primeru, da dobavitelj ne bo izpolnil vseh obveznosti določenih z okvirnim sporazumom, in sicer največ v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru, da se menica unovči za vrednost nižjo od 10 % pogodbene vrednosti z DDV, jo je dobavitelj dolžan vsakokrat nadomestiti z novo, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje velja od dneva veljavnosti okvirnega sporazuma do 30. dneva po izpolnitvi vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma. V primeru podaljšanja veljavnosti okvirnega sporazuma ali rokov iz sporazuma, se podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če ponudnik ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če bo ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili sporazuma.

Če se bodo med trajanjem sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

11.1.11 Menica z Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi (OBR-M-2)

Že v sklopu ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno, podpisano na prvi in na drugi strani in žigosano (če uporablja žig) Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi (OBR-M-2).

Izbrani dobavitelj mora naročniku v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma s strani vseh strank sporazuma predložiti podpisano, žigosano (če uporablja žig) in neizpolnjeno bianko menico. Naročnik bo menico unovčil v primeru, da dobavitelj ne bo vestno kot dober gospodar in v razumnem roku izpolnjeval obveznosti glede odprave pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi, in sicer največ v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru, da se menica unovči za vrednost nižjo od 5 % pogodbene vrednosti z DDV, jo je dobavitelj dolžan vsakokrat nadomestiti z novo, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje velja od dneva opravljenega prevzema do 30. dneva po poteku garancijske dobe.

11.2 Druga določila za pripravo ponudbe

11.2.1 Skupna ponudba

Naročnik dopušča možnost predložitve skupne ponudbe.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed skupnih ponudnikov izpolnjevati vse pogoje iz točke 9.1 te razpisne dokumentacije, pogoj iz točke 9.2. pa le, v kolikor bo v skupni ponudbi nastopal kot dobavitelj predmeta naročila.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupine ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je katerikoli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 9.1 te razpisne dokumentacije. V kolikor bo katerikoli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 9.1 te razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi priložiti pooblastilo vodilnemu ponudniku in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve, določene v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudbo lahko predloži skupina dveh ali več ponudnikov, ki bo morala naročniku predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (sporazum ali pogodbo) pred sklenitvijo okvirnega sporazuma za izvedbo predmetnega javnega naročila v primeru, da bodo izbrani v tem postopku.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo predmeta javnega naročila;
- določiti nosilca izvedbe, s katerim bo naročnik komunicirali in bo tudi nosilec finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih pogodbenih obveznosti;
- vsak ponudnik naj posebej navede ime osebe, ki bo odgovorna za izvedbo predmeta javnega naročila.

Ne glede na predložitev skupne ponudbe vsak ponudnik odgovarja naročniku solidarno glede vseh pogodbenih obveznosti.

11.2.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. Členom ZJN-3 ter
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni dobavitelj mora med izvajanjem predmeta naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz tičke 9.1 te razpisne dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. Člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega poglavja, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu

z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega dobavitelja. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni dobavitelj v sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega dobavitelja zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni dobavitelj ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

11.2.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene in ne bodo upoštevane.

11.2.4 Jezik ponudbe in valuta

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani in oddani v slovenskem jeziku. Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik. Vrednost ponudbe mora biti izražena v evrih (EUR).

11.2.5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **30. 9. 2018.**

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da kakorkoli spreminja ponudbo, razen v skladu z 89. členom ZJN-3.

11.2.6 Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

11.2.7 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

12 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila objavil na način predpisan v ZJN-3. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

13 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nimajo zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica strojenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnika.

14 OKVIRNI SPORAZUM

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z enim gospodarskim subjektom.

Naročnik bo pred podpisom okvirnega sporazuma preveril ali obstajajo razlogi iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; ZIntPK) o prepovedi poslovanja in zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali prijavljenim podizvajalcem.

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (UL RS št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oz. bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku okvirni sporazum v roku 8 delovnih dni po prejemu podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

15 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17), lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

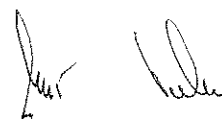
Zahtevek mora biti vložen pri Komunalnem podjetju Velenje, d. o. o., Koroška cesta 37/b, p. p. 92, 3320 Velenje, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno ali po pošti priporočeno s povratnico. S kopijo zahtevka za revizijo mora vlagatelj obvestiti ministrstvo, pristojno za finance.

16 OPIS PREDMETA NAROČILA

Na Centralni čistilni napravi (v nadaljevanju: CČN) Šaleške doline je potrebno za doseganje mejnih vrednosti za celotni dušik na iztoku, v denitrifikacijske bazene dodajati zunanji vir ogljika. Zunanji vir ogljika se dodaja za doseganje ustreznega razmerja med parametroma KPK: N. Mejna vrednost na iztoku, ki jo moramo na CČN dosežati, je 15 mgTN/L.

1. ZAHTEVE GLEDE KVALITETE ZUNANJEGA VIRA OGLJIKA

- Dobava snovi se izvaja franco CČN Šaleške doline, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj.
- Dobava mora biti izvedena v času največ 5 dni od prejema pisnega naročila.
- Snov mora biti definirana kot produkt z veljavnim varnostnim listom in analiznim listom.
- Snov mora biti deklarirana za uporabo v procesu čiščenja odpadnih vod, za dodajanje v proces denitrifikacije, kot zunanji vir ogljika.
- Sestava snovi naj bo mešanica alkoholov sladkorja in proteinov, ki so lahko dostopni kot hrana za denitrifikacijske mikroorganizme.
- Snov mora biti popolnoma biorazgradljiva.
- Snov ne sme biti strupena, gorljiva ali nevarna (v skladu z Uredbo GHS).
- Snov mora biti uporabna ne glede na letni čas.
- Snov mora imeti takšne lastnosti, da je možno njeno pretakanje do -15 °C
- Snov ne zahteva posebnih sistemov skladiščenja in mora biti primerna za skladiščenje v 15 m³ velikem PE-HD rezervoarju.
- Snov mora zagotavljati, da se ji ne spremenijo lastnosti pri skladiščenju za obdobje najmanj 6 mesecev.
- Za snov ni potrebno zagotavljati ADR, RID ali IMDF prevoza.
- Pretakanje snovi se izvaja preko priključka EURO TIP Φ 80 mm , moški.
- Fizikalne in kemijske lastnosti, ki jih mora izpolnjevati snov:
 - Gostota največ do 1300 kg/m³
 - Viskoznost, ki dovoljuje črpanje do 0 °C
 - pH vrednost od 6,5 do 9,0



- Vrednost KPK najmanj 1.000.000 mg O₂/L
- Baker < 1,0 mg/L
- Cink < 2,5 mg/L
- Kadmij < 0,05 mg/L
- Nikelj < 2,5 mg/L
- Arzen < 0,1 mg/L
- Živo srebro < 0,02 mg/L
- Svinec < 1,0 mg/L
- Krom < 1,5 mg/L
- AOX < 0,5 mg/L
- EOX < 0,1 mg/L

2. PREVERJANJE SESTAVE ZUNANJEGA VIRA OGLJIKA

Naročnik si v primeru ugotovljene neustrezne sestave in količine dobavljenega zunanjega vira ogljika pridružuje pravico do zavrnitve naročene količine. Izbrani dobavitelj mora tako zavrnjen zunanji vir ogljika prevzeti na lokaciji dostave naročnika na CČN Šaleške doline, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj in v roku 8 dni zamenjati reklamirani zunanji vir ogljika.

3. REKLAMACIJE

Naročnik ima pravico za prevzeti material v roku osmih (8) dni reklamirati količino, kvaliteto pa v roku 6 mesecev. Izbrani ponudnik mora sam, na naslovu naročnika, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj, prevzeti material, ki je predmet reklamacije.

Izbrani ponudnik mora reklamacijo glede kvalitete in/ali količine materiala rešiti najkasneje v roku osmih (8) dni od prejema reklamacijskega zapisnika s strani naročnika.

Naročnik si v primeru ugotovljene slabe kvalitete dobavljenega materiala pridržuje pravico do zavrnitve naročene količine materiala. Izbrani ponudnik mora tako zavrnjen material prevzeti na lokaciji dostave naročnika na Primorski cesti 8/a, 3325 Šoštanj in v roku 8 dni zamenjati reklamirani material. Pri tem naročniku odgovarja za morebitno povzročeno škodo.

Če ponudnik v času trajanja pogodbe dvakrat zaporedoma ne bo mogel naročniku zagotoviti naročenih količin materiala, v dogovorjeni kvaliteti, ceni in dobavnih rokih, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

4. DOSTAVA

Ponudnik mora naročniku zagotoviti dostavo naročenega materiala franco na naslov CČN Šaleške doline, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj v roku največ 5 delovnih dni od prejema pisnega naročila.

5. GARANCIJA

Za dobavljeno snov z veljavnim varnostnim listom in analiznim listom je potrebno nuditi 6 mesečno garancijo na kvaliteto. Garancija stopi v veljavo z dnem prevzema snovi s strani naročnika.

6. PRILOGE

K ponudbi je potrebno priložiti:

- Varnostni list, iz katerega je razvidno, da snov ni strupena, gorljiva ali nevarna (v skladu z Uredbo GHS);
- Analizni list, kateri izkazuje fizikalne in kemijske lastnosti, ki jih mora izpolnjevati snov.

OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBENE DOKUMENTACIJE

P R E D R A Č U N š t.....**PONUĐNIK:**

Opis	Enota mere	Ocenjena količina za obdobje 36 mesecev	Ponudbena cena na enoto mere v EUR brez DDV za obdobje 36 mesecev	Skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino brez DDV v EUR za obdobje 36 mesecev
1	2	3	4	5 = 3 * 4
Zunanji vir ogljika za potrebe odstranjevanja dušika na CČN Šaleške doline	kg	780 000		

Skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino brez DDV v EUR za obdobje 36 mesecev: EUR

22 % DDV: EUR

Skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino z DDV v EUR za obdobje 36 mesecev: EUR

- Predvidene količine so določene na podlagi ocenjenih potreb naročnika in so zaradi navedenega informativne narave namenjene predvsem za potrebe javnega razpisa.
- Obračun se bo vršil po dejansko opravljenih dobavah.
- V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški. Cene so fiksne za čas trajanja okvirnega sporazuma.
- Izjavljamo, da bomo izvedli predmet javnega naročila "Dobava zunanjega vira ogljika " v skladu z vsebino razpisne dokumentacije in vzorcem okvirnega sporazuma.
- Ponudba je veljavna do 30. 9. 2018. Izjavljamo, da je naša ponudba izdelana v skladu z navodili naročnika.

Datum: _____

Žig: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe: _____

Podpis

IZJAVA PONUDNIKA

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da snov katero ponujamo izpolnjuje vse zahteve glede kvalitete zunanjega vira ogljika.

Zahteve glede kvalitete zunanjega vira ogljika:

1. Snov je definirana kot produkt z veljavnim varnostnim listom in analiznim listom.
2. Snov je deklarirana za uporabo v procesu čiščenja odpadnih vod, za dodajanje v proces denitrifikacije, kot zunanji vir ogljika.
3. Sestava snovi je mešanica alkoholov sladkorja in proteinov, ki so lahko dostopni kot hrana za denitrifikacijske mikroorganizme.
4. Snov je popolnoma biorazgradljiva.
5. Snov ni strupena, gorljiva ali nevarna (v skladu z Uredbo GHS).
6. Snov je uporabna ne glede na letni čas.
7. Snov ima takšne lastnosti, da je možno njeno pretakanje do -15°C.
8. Snov ne zahteva posebnih sistemov skladiščenja in je primerna za skladiščenje v 15 m³ velikem PE-HD rezervoarju.
9. Snov zagotavlja, da se ji ne spremenijo lastnosti pri skladiščenju za obdobje najmanj 6 mesecev.
10. Za snov ni potrebno zagotavljati ADR, RID ali IMDF prevoza.
11. Pretakanje snovi se izvaja preko priključka EURO TIP Φ 80 mm, moški.
12. Fizikalne in kemijske lastnosti, ki jih izpolnjuje snov:
 - o Gostota največ do 1.300 kg/m³;
 - o Viskoznost, ki dovoljuje črpanje do 0°C;
 - o pH vrednost od 6,5 do 9,0;
 - o Vrednost KPK najmanj 1.000.000 mg O₂/L;
 - o Baker < 1,0 mg/L;
 - o Cink < 2,5 mg/L;
 - o Kadmij < 0,05 mg/L;
 - o Nikelj < 2,5 mg/L;
 - o Arzen < 0,1 mg/L;
 - o Živo srebro < 0,02 mg/L;
 - o Svinec < 1,0 mg/L;
 - o Krom < 1,5 mg/L;
 - o AOX < 0,5 mg/L;
 - o EOX < 0,1 mg/L.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo podajamo za javno naročilo katerega predmet je »Dobava zunanjega vira ogljika«.

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe:

Podpis

IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja)
 _____ (naziv in naslov podjetja),
 _____ (ime in priimek pooblastitelja)
 _____ (naziv in naslov podjetja),
 _____ (ime in priimek pooblastitelja)
 _____ (naziv in naslov podjetja),
 _____ (ime in priimek pooblastitelja)
 _____ (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblašamo nosilca posla oz. poslovodečega partnerja _____ (naziv in naslov podjetja) – zakonitega predstavnika podjetja _____ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani za izvedbo dobave, podpiše tudi okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi ponudniki v skupini.

Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo izbrani na javnem razpisu.

Kraj in datum: _____ Naziv ponudnika: _____

(žig)

 (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: _____ Naziv ponudnika: _____

(žig)

 (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

S podpisom te izjave dajemo soglasje, na podlagi katerega bo naročnik za javno naročilo, katerega predmet je »Dobava zunanjega vira ogljika«, namesto ponudnika

/vpiše se naziv ponudnika/ poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam;

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe:

Podpis

Opomba: Obrazec je potrebno predložiti le v primeru, da podizvajalec zahteva neposredna plačila.

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - ZA
GOSPODARSKE SUBJEKTE**

_____/naziv pooblastitelja/
pooblašcam Komunalno podjetje Velenje, d.o.o., Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako KPV-21-2018/III/NS-105814-DV, katerega predmet je »Dobava zunanjšega vira ogljika«, v Kazenski evidence RS pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o pravni osebi: _____

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenec osebe:

Podpis



POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE

_____/naziv pooblastitelja/
pooblaščenec Komunalno podjetje Velenje, d.o.o., Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako KPV-21-2018/III/NS-105814-DV, katerega predmet je »Dobava zunanjega vira ogljika«, v Kazenski evidence RS pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

- (ulica in hišna številka): _____
- (poštna številka in pošta): _____

Državljanstvo: _____

Moje prejšnje osebno ime se je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca osebe:

Podpis

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA,
da gospodarski subjekt ni v postopku insolventnosti ali prisilnega prenehanja**

_____/naziv pooblastitelja/
pooblaščenec Komunalno podjetje Velenje, d.o.o., Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako KPV-21-2018/III/NS-105814-DV, katerega predmet je »Dobava zunanega vira ogljika«, pri pristojnem okrožnem sodišču iz uradne evidence RS pridobi potrdilo o obstoju razlogov za izključitev iz b točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Podatki o pravni osebi: _____

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

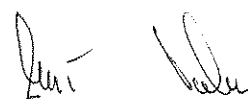
Matična številka pravne osebe: _____

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca osebe:

Podpis



Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za resnost ponudbe

Izdajatelj menice:
(polni naziv in sedež dobavitelja
ter oseba, ki ga zastopa)

ID št. za DDV: _____

ki ga zastopa

Naročnik
(upnik):

KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.
Koroška cesta 37/b,
p.p. 92,
3320 Velenje,
ID številka za DDV: SI55713998,
ki ga zastopa
mag. Gašper Škarja

V skladu z javnim naročilom, katerega predmet je »Dobava zunanjega vira ogljika«, ponudnik _____ (v nadaljevanju: izdajatelj menice) jamči za resnost svoje ponudbe naročniku KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o., (v nadaljevanju: upnik), tako da upniku izroči bianko podpisano in žigosano (če uporablja žig) menico s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev za vsako banko, kjer se vodi transakcijski račun, in sicer v višini 10.000 EUR.

Menico je podpisal:

(ime in priimek ter funkcija)

(podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca)

Finančno zavarovanje velja od datuma ponudbe do 30. 9. 2018.

S tem nepreklicno pooblašчам upnika, da v naslednjih primerih brez predhodnega obvestila predloži to menico v unovčitev:

- če izdajatelj menice spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za prejem ponudb in v času njene veljavnosti, ki je navedena v ponudbi, ali
- če izbrani ponudnik:
 - o ne sklene okvirnega sporazuma z naročnikom,
 - o ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi,
 - o ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na naročnikovi strani.

Menica je oziroma bo plačljiva pri katerikoli banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi moj račun, tako v času podpisa te izjave kot v času unovčenja menice, še posebej pa pri:

_____ račun št. _____
_____ račun št. _____
_____ račun št. _____
_____ račun št. _____

Upnika izrecno pooblašчам, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imam oziroma jih bomo imeli pri njih.

Banko, hranilnico ali hranilno kreditno službo, ki vodi naš račun, pooblaščamo, da sme v breme našega računa unovčiti menice, predložene na unovčenje v zvezi s tem nalogom.

Če je/bo moj račun voden v več tujih valutah in v EUR, in v valuti, na katero se glasi menica, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi moj račun, izdajam nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasi ta menica.

Izdajatelj menice se odrekam vsem ugovorom proti izpolnjeni in žigosani (če uporabljamo žig) bianko menici po tej menični izjavi. Izdajatelj menice prepuščam upniku odločitev zaradi menično pravnega uveljavljanja menice proti meni in se vnaprej odrekam ugovorom proti morebitnemu meničnemu plačilnemu nalogu oziroma meničnemu izvršilnemu sklepu.

Izdajatelj menice izjavljam, da upniku ni treba menice protestirati in da ne bom ugovarjal zaradi protestiranja, kar pomeni, da mora menice vsebovati klavzulo "brez protesta".

Izdajatelj menice izjavljam, da ne bom ugovarjal indosiranju menice, kar pomeni, da na menici ne sme biti vpisana klavzula "ne po nalogu (odredbi)".

Menica je plačljiva na transakcijski račun voden pri Novi ljubljanski banki, d. d., številka SI56 0242 6001 2997 176.

Izrecno izjavljam, da ta izjava velja za upnika in za njegovega morebitnega pravnega naslednika.

Menica za resnost ponudbe skupaj z menično izjavo bo izdajatelju menice vrnjena na njegovo pisno zahtevo, ko bodo prenehali razlogi za morebitno unovčitev menice.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo podajam za naročilo, katerega predmet je »Dobava zunanega vira ogljika«.

Priloga: 1 x podpisana in žigosana (če uporablja žig) ter neizpolnjena bianko menica (ponudnik jo pošlje na način kot to določa zadnji odstavek točke 4 te razpisne dokumentacije)

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe:

Podpis



Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izdajatelj menice:
(polni naziv in sedež dobavitelja
ter oseba, ki ga zastopa)

ID št. za DDV: _____

ki ga zastopa

Naročnik
(upnik):

KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.
Koroška cesta 37/b, p. p. 92,
3320 Velenje,
ID številka za DDV: SI55713998,
ki ga zastopa
mag. Gašper Škarja

Med KOMUNALNIM PODJETJEM VELENJE, d. o. o, (v nadaljevanju: upnik) in dobaviteljem _____ (v nadaljevanju: izdajatelj menice) je bila sklenjen okvirni sporazum številka KPV-21-2018/III/NS-105814-DV.

Stranke sporazuma so soglasne, da izdajatelj menice za kritje pogodbenih obveznosti za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, izroči upniku bianko podpisano in žigosano (če uporablja žig) menico s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev za vsako banko, kjer se vodi transakcijski račun, ki jo je podpisal:

(ime in priimek ter funkcija)

(podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)

Finančno zavarovanje velja od dneva veljavnosti okvirnega sporazuma do 30. dneva po izpolnitvi vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma. V primeru podaljšanja veljavnosti okvirnega sporazuma ali rokov sporazuma, se podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja.

S tem nepreklicno pooblašчам upnika, da v primeru neizpolnitve vseh obveznosti določenih v okvirnem sporazumu, brez predhodnega obvestila predloži to menico v unovčitev.

Menica je oziroma bo plačljiva pri katerikoli banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi moj račun, tako v času podpisa te izjave kot v času unovčenja menice, še posebej pa pri:

_____ račun št. _____

_____ račun št. _____

_____ račun št. _____

_____ račun št. _____

Upnika izrecno pooblašчам, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imam oziroma jih bomo imeli pri njih.

Banko, hranilnico ali hranilno kreditno službo, ki vodi naš račun, pooblaščamo, da sme v breme našega računa unovčiti menico, predloženo na unovčenje v zvezi s tem nalogom.

Če je/bo moj račun voden v več tujih valutah in v EUR, in v valuti, na katero se glasi menica, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi moj račun, izdajam nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasi ta menica.

Izdajatelj menice se odrekam vsem ugovorom proti izpolnjeni bianko menici po tej menični izjavi. Izdajatelj menice prepuščam upniku odločitev zaradi menično pravnega uveljavljanja menice proti meni in se vnaprej odrekam ugovorom proti morebitnemu meničnemu plačilnemu nalogu oziroma meničnemu izvršilnemu sklepu.

Izdajatelj menice izjavljam, da upniku ni treba menice protestirati in da ne bom ugovarjal zaradi protestiranja, kar pomeni, da mora menica vsebovati klavzulo "brez protesta".

Izdajatelj menice izjavljam, da ne bom ugovarjal indosiranju menice, kar pomeni, da na menici ne sme biti vpisana klavzula "ne po nalogu (odredbi)".

Menica je plačljiva na transakcijski račun voden pri Novi ljubljanski banki, d. d., številka SI56 0242 6001 2997 176.

Izrecno izjavljam, da ta izjava velja za upnika in za njegovega morebitnega pravnega naslednika.

Izdajatelj menice se zavezujem, da bom v primeru izpolnitve menice za vrednost, ki je nižja od 10 % pogodbene vrednosti z DDV, le-to nadomestil z novo menico, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Upnik bo po poravnavi vseh obveznosti s strani izdajatelja menice iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma vrnil neuporabljene menice z menično izjavo.

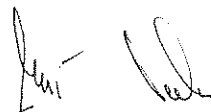
Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo podajamo za naročilo, katerega predmet je »Dobava zunanjega vira ogljika«.

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe:

Podpis



Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menice za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi

Izdajatelj menice:
(polni naziv in sedež dobavitelja
ter oseba, ki ga zastopa)

ID št. za DDV: _____

ki ga zastopa

Naročnik
(upnik):

KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.
Koroška cesta 37/b, p. p. 92,
3320 Velenje,
ID številka za DDV: SI55713998,
ki ga zastopa
mag. Gašper Škarja

Med KOMUNALNIM PODJETJEM VELENJE, d. o. o, (v nadaljevanju: upnik) in dobaviteljem _____ (v nadaljevanju: izdajatelj menice) je bil sklenjen okvirni sporazum številka KPV-21-2018/III/NS-105814-DV.

Stranke sporazuma so soglasne, da izdajatelj menice za kritje pogodbenih obveznosti za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, izroči upniku blanko podpisano in žigosano (če uporablja žig) menico s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev za vsako banko, kjer se vodi transakcijski račun, ki jo je podpisal:

(ime in priimek ter funkcija)

(podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe)

Finančno zavarovanje velja od dneva opravljenega prevzema do 30. dneva po poteku garancijske dobe.

S tem nepreklicno pooblašчам upnika, da v primeru, da izdajatelj menice ne bo vestno kot dober gospodar in v razumnem roku izpolnjeval obveznosti glede odprave pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi, brez predhodnega obvestila predloži to menico v unovčitev.

Menica je oziroma bo plačljiva pri katerikoli banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi moj račun, tako v času podpisa te izjave kot v času unovčenja menice, še posebej pa pri:

_____ račun št. _____

_____ račun št. _____

_____ račun št. _____

_____ račun št. _____

Upnika izrecno pooblašчам, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imam oziroma jih bomo imeli pri njih.

Banko, hranilnico ali hranilno kreditno službo, ki vodi naš račun, pooblaščamo, da sme v breme našega računa unovčiti menice, predložene na unovčenje v zvezi s tem nalogom.

Če je/bo moj račun voden v več tujih valutah in v EUR, in v valuti, na katero se glasi menica, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi moj račun, izdajam nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasi ta menica.

Izdajatelj menice se odrekam vsem ugovorom proti bianko menici po tej menični izjavi. Izdajatelj menice prepuščam upniku odločitev zaradi menično pravnega uveljavljanja menice proti meni in se vnaprej odrekam ugovorom proti morebitnemu meničnemu plačilnemu nalogu oziroma meničnemu izvršilnemu sklepu.

Izdajatelj menice izjavljam, da upniku ni treba menice protestirati in da ne bom ugovarjal zaradi protestiranja, kar pomeni, da mora menice vsebovati klavzulo "brez protesta".

Izdajatelj menice izjavljam, da ne bom ugovarjal indosiranju menice, kar pomeni, da na menici ne sme biti vpisana klavzula "ne po nalogu (odredbi)".

Menica je plačljiva na transakcijski račun voden pri Novi ljubljanski banki, d. d., številka SI56 0242 6001 2997 176.

Izrecno izjavljam, da ta izjava velja za upnika in za njegovega morebitnega pravnega naslednika.

Izdajatelj menice se zavezujem, da bom v primeru izpolnitve menice za vrednost, ki je nižja od 5 % pogodbene vrednosti z DDV, le-to nadomestil z novo menico, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Upnik bo po poravnavi vseh obveznosti s strani izdajatelja menice iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma vrnil neuporabljene menice z menično izjavo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo podajamo za naročilo, katerega predmet je »Dobava zunanjega vira ogljika«.

Datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe:

Podpis



VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**št. KPV-21-2018/III/NS-105814-DV***ki jo skleneta in dogovorita*

KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o., Koroška cesta 37/b, p.p. 92, 3320 Velenje
 ki ga zastopa direktor mag. Gašper Škarja
 Matična številka: 5222109
 ID za DDV: SI55713998
 TRR: SI56 0242 6001 2997 176 pri NLB d.d.
 (v nadaljevanju: naročnik)

ter

..... (naslov dobavitelja)
 ki ga zastopa direktor
 Matična številka:
 ID za DDV:
 TRR: SI56
 (v nadaljevanju: dobavitelj)

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

V skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 in Uradni list Evropske unije, št. 307/2015; v nadaljevanju ZJN-3) je bil izveden odprti postopek oddaje javnega naročila, katerega predmet je »**Dobava zunanjega vira ogljika**«, voden pod oznako JN.....

Dobavitelj je izbran na osnovi odločitve o oddaji naročila z dne

Naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja, okvirni sporazum sklepa le z enim dobaviteljem.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**2. člen**

Predmet okvirnega sporazuma je dobava zunanjega vira ogljika.

Dobavitelj se zaveže predmet javnega naročila opraviti na osnovi tega okvirnega sporazuma in po priloženem predračunu št. z dne

3. člen

Dobavitelj s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo obveznosti iz tega sporazuma. Obseg nabav oziroma količine so okvirne za ves čas trajanja tega sporazuma in se v času izvajanja sporazuma lahko spremenijo. Okvirne količine so odvisne tudi od spremembe poslovnega plana in drugih sprememb na katere naročnik nima vpliva.

Dobavitelj zagotavlja, da bo obveznosti iz tega sporazuma opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili

in priporočili ter normativi. Dobavitelj bo s sporazumom dogovorjeno dobavo izvedel z usposobljenimi kadri.

4. člen

Dobave sporazuma so podrobneje opredeljene v Opisu predmeta naročila razpisne dokumentacije naročnika št.: KPV-21-2018/III/NS-105814-DV in v predračunu, ki je sestavni del tega sporazuma, in se izvajajo na način, določen v teh prilogah in v tem sporazumu.

III. PODIZVAJALCI

(Opomba: Določbe navedene v tem delu bodo vključene v sporazum le v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca sporazuma, ki se nanaša na izvajanje dobav z podizvajalci, črta).

5. člen

Dobavitelj bo dobave izvajal s podizvajalci, navedenimi v izpolnjenem obrazcu Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - v nadaljevanju ESPD, ki je priloga tega sporazuma in njen sestavni del, v obsegu in načinu, ki je določen v tej prilogi.

6. člen

Dobavitelj mora med izvajanjem tega sporazuma naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj v skladu s tretjim odstavkom 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev;
- izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

7. člen

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo dobav, ki so predmet tega sporazuma.

8. člen

Če naročnik ugotovi, da dobave izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom oziroma dobavitelj ni prijavil podizvajalca na način določen v tem členu, ima pravico odpovedati ta sporazum. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se dobave izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

9. člen

/če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila/: Neposredna plačila podizvajalcem po tem okvirnem sporazumu so obvezna. Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po sporazumu. Dobavitelj mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po sporazumu.

/če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila/: Dobavitelj mora naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

IV. NAČIN IN ROK DOBAVE

10. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotavljal dostavo naročenega materiala franco na naslov CČN Šaleške doline, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj, najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema pisnega naročila naročnika.

Pogoj za pričetek dobav je veljavnost tega sporazuma.

V. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

11. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo:

- reklamacije reševal na lastne stroške;
- izvajal predmet javnega naročila v skladu z razpisno dokumentacijo, zlasti pa izvajal dobave v dogovorjenih rokih, v dogovorjeni kvaliteti in količini;
- naročniku omogočil med izvajanjem dobav preverjanje sestave dobavljenega zunanega vira ogljika.

12. člen

Dobavitelj bo naročniku na njihov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredoval podatke o :

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- dostavil ponudniku pismeni zahtevek za nabavo blaga (naročilnico),
- v času nabave sodeloval z dobaviteljem,
- obveščal dobavitelja o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti iz sporazuma.

VII. CENA IN PLAČILNI POGOJI

14. člen

Stranki sporazuma soglašata, da znaša skupna vrednost tega sporazuma za ocenjeno količino za obdobje 36 mesecev brez DDV _____ EUR, oziroma z DDV _____ EUR.

Cene na enoto so fiksne ves čas trajanja sporazuma, z upoštevanim davkom po veljavni zakonodaji in so na naslovu franco CČN Šaleške doline, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj. Predvidene količine so določene na podlagi ocenjenih potreb naročnika in so zaradi navedenega informativne narave, namenjene predvsem za potrebe javnega naročila. Obračun se bo vršil po dejansko opravljenih dobavah.

Dobavitelj bo račun za dobavo predmeta javnega naročila izstavil naročniku najkasneje 8 dni po vsaki opravljeni dobavi. Podlaga za izstavitve računa je podpisana dobavnica.

Dobavitelj mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tem okvirnem sporazumu. *(samo v primeru prijave podizvajalcev, v nasprotnem primeru se ta odstavek črta)*

Naročnik bo plačilo izvedel v roku trideset (30) dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Naročnik je dobavitelju zavezan za plačila do 31. 12. 2018, za nadaljnja plačila do izteka tega sporazuma pa, ko bo sprejet poslovni plan za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja sporazuma takoj obvestil dobavitelja.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

15. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani dobavitelj mora naročniku v roku 8 dni po podpisu sporazuma s strani vseh strank predložiti podpisano, žigosano (če uporablja žig) in neizpolnjeno bianko menico. Naročnik bo menico unovčil v primeru, da izdajatelj menice ne bo izpolnil vseh obveznosti določenih s tem sporazumom, in sicer največ v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV. V primerih zamud ali kršitev, za katere je v tem sporazumu določena pogodbena kazen, se prvenstveno obračuna pogodbena kazen na način določen v tem sporazumu, menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pa se lahko unovči ob nadaljevanju zamude ali kršitve.

V primeru, da se menica unovči za vrednost nižjo od 10 % pogodbene vrednosti z DDV, jo je dobavitelj dolžan vsakokrat nadomestiti z novo, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje velja od dneva veljavnosti sporazuma do 30. dneva po izpolnitvi vseh obveznosti iz sporazuma. V primeru podaljšanja veljavnosti sporazuma ali rokov se podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če dobavitelj ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če dobavitelj ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če dobavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če dobavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma ali
- če bo dobavitelj prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili sporazuma.

Če se bodo med trajanjem tega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

16. člen

Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi

Izbrani dobavitelj mora naročniku v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma s strani vseh strank sporazuma predložiti podpisano, žigosano (če uporablja žig) in neizpolnjeno bianko menico. Naročnik bo menico unovčil v primeru, da izdajatelj menice ne bo vestno kot dober gospodar in v razumnem roku izpolnjeval obveznosti glede odprave pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi, in sicer največ v višini 5 % vrednosti sporazuma z DDV.

V primeru, da se menica unovči za vrednost nižjo od 5 % vrednosti sporazuma z DDV, jo je dobavitelj dolžan vsakokrat nadomestiti z novo, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 5 % končne ponudbene cene z DDV.

Finančno zavarovanje velja od dneva opravljenega prevzema do 30. dneva po poteku garancijske dobe.

IX. REŠEVANJE REKLAMACIJ

17. člen

Naročnik ima pravico za prevzeti material v roku osmih (8) dni reklamirati količino, kvaliteto pa v roku 6 mesecev. Dobavitelj mora sam, na naslovu naročnika, Primorska cesta 8/a, 3325 Šoštanj, prevzeti material, ki je predmet reklamacije.

V kolikor dobavitelj materiala v roku osmih (8) dni od prejema reklamacijskega zapisnika s strani naročnika, ne reši reklamacije glede kvalitete in/ali količine, bo naročnik ravnal v skladu z določili te pogodbe in veljavnih predpisov.

Naročnik si v primeru ugotovljene slabe kvalitete dobavljenega materiala pridržuje pravico do zavrnitve naročene količine materiala. Dobavitelj mora tako zavrnjen material prevzeti na lokaciji dostave naročnika na Primorski cesti 8/a, 3325 Šoštanj in v roku osmih (8) dni zamenjati reklamirani material.

Če dobavitelj v času trajanja pogodbe dvakrat zaporedoma ne bo mogel naročniku zagotoviti naročenih količin materiala, v dogovorjeni kvaliteti, ceni in dobavnih rokih, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Ugovori glede količinskih napak, očitnih napak in poškodb med transportom so možni ob prevzemu predmeta naročila in se o tem tudi sestavi zapisnik o prevzemu, o očitni napaki ali poškodbi, ki je nastala med transportom, ki ga podpišeta prevoznik in tehnolog na CČN.

Reklamacije skritih napak se rešujejo skladno z obligacijskim zakonikom. Reklamacijski zapisnik o skritih napakah je dolžan dobavitelju odposlati skladiščnik naročnika.

X. SKRBNIKI SPORAZUMA

18. člen

Skrbnik s strani naročnika: Marjan Kotnik

Skrbnik s strani dobavitelja:

XI. ZAMUDA

19. člen

Zaradi zamude z dobavo predmeta naročila na lokacijo iz 10. člena tega sporazuma, do katere pride po krivdi dobavitelja, je dobavitelj dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 (pet) ‰ (promilov) skupne predvidene vrednosti sporazuma z DDV za vsak zamujeni dan, vendar ne več kot 10 (deset) % (odstotkov).

Če pogodbeno kazen preseže mejo iz prejšnjega odstavka lahko naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude dobavitelja kakršnekoli stroške ali škodo, ki presega pogodbeno kazen, je dobavitelj poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi razliko med plačano pogodbeno kaznijo ter nastalimi stroški ali škodo.

V kolikor dobavitelj ne poravna obveznosti izhajajočih iz prejšnjih dveh odstavkov, lahko naročnik za poplačilo razlike med nastalimi stroški in škodo ter plačano pogodbeno kaznijo unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa višina le-te ne

zadostuje, pa mora dobavitelj plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode, v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Če pride dobavitelj v takšno zamudo, da naročnik nima več interesa za izpolnitev, lahko naročnik kadarkoli odstopi od tega sporazuma brez odpovednega roka in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XII. ODSTOP OD SPORAZUMA

20. člen

Naročnik lahko kadarkoli, brez razloga, odstopi od sporazuma. Odpovedni rok je 3 (tri) mesece, ki se šteje od dneva prejema pisne odpovedi s strani dobavitelja, pri čemer se dobavitelj izrecno in brezpogojno odpoveduje pravici do povračila škode ter povračila zaslužka oziroma izgubljenega dobička zaradi odpovedi sporazuma brez razloga.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil sporazuma lahko odstopi od sporazuma katerakoli od strank sporazuma. Odstopni rok je v tem primeru 1 (en) mesec, ki se šteje od dneva prejema pisne odpovedi s strani druge pogodbene stranke. V primeru uveljavljanja skrajšanega odpovednega roka morata stranki predhodno pisno opozoriti na bistvene ali ponavljajoče se kršitve.

Sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Med veljavnostjo tega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

21. člen

Sporazum je ničen, v kolikor kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz sporazuma ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. Dobavitelj ne bo dal ali obljubil kakršnegakoli darila ali plačila v denarju ali kakem drugem dragocenem predmetu posredno ali neposredno.

XIV. UPORABA PRAVA

22. člen

Stranki sporazuma se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz tega sporazuma, v kolikor niso drugače urejena, smiselno uporabljala določila razpisne dokumentacije naročnika in ponudbe dobavitelja ter veljavno pravo Republike Slovenije na področju obligacijskih razmerij in na drugih področjih, vezanih na predmet sporazuma.

XV. KONČNA DOLOČILA

23. člen

Stranki sporazuma soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov. Stranki sporazuma bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmejo in podpišeta obe stranki sporazuma.

Če katerokoli od določil sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želelo doseči neveljavno.

24. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz te pogodbe, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali veljavno pravo Republike Slovenije na področju obligacijskih razmerij in na področju predmeta sporazuma.

25. člen

Morebitne spore, ki bi utegnili nastati pri izvrševanju tega sporazuma, se stranki zavežeta reševati sporazumno.

Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta stranki sporazuma prizadevali rešiti morebitni spor iz tega sporazuma z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče. Stranki sporazuma se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz tega sporazuma, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

Za morebitno sporazumno rešitev sporov imenuje naročnik skupino sestavljeno iz predstavnikov naročnika, dobavitelja in zunanjih neodvisnih članov.

V primeru statusne spremembe strank sporazuma, se vse obveznosti po tem sporazumu prenesejo na njihove univerzalne pravne naslednike.

26. člen

Sporazum je sklenjen v 2 (dveh) soglasnih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme naročnik en (1) izvod in dobavitelj en (1) izvod.

27. člen

Sporazum prične veljati z dnem podpisa zakonitih zastopnikov vseh strank sporazuma pod pogojem, da dobavitelj naročniku v roku 8 dni po podpisu sporazuma s strani vseh strank sporazuma predloži podpisano, žigosano (če uporablja žig) in neizpolnjeno bianko menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in podpisano, žigosano (če uporablja žig) in neizpolnjeno bianko menico za odpravo napak v garancijski dobi in velja za obdobje **36 mesecev**.

....., dne

Velenje, dne

Dobavitelj:

Naročnik:

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

.....
direktor

Mag. Gašper Škarja
direktor